

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.01.06 Процессное управление организацией

Специальность/направление подготовки: **38.03.02 Менеджмент**

Специализация/направленность(профиль): **Процессное управление организацией**

#### 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

##### 1.1. Цели:

формирование теоретических знаний, практических умений и навыков в области применения процессного подхода в управлении организацией, проектирования и построения процессных моделей, анализа и аудита действующих бизнес-процессов организации и формирования предложений по их совершенствованию

##### 1.2. Задачи:

- освоение теоретических аспектов и методических приёмов применения процессного подхода как основного инструмента организационного управления;
- овладение навыками моделирования бизнес-процессов; понимание сущности и структуры объектов моделирования; этапов процесса моделирования, способов оценки эффективности бизнеса; освоение существующих методов оптимизации бизнес-процессов;
- приобретение опыта проведения анализа моделей бизнес-процессов;
- приобретение опыта аудита систем процессного управления организации на соответствие требованиям и целевым показателям организации;
- приобретение опыта разработки предложений по устранению или предупреждению выявленных причин отклонений в системе процессного управления.

#### 2. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

**ПКС-3 : Способен разрабатывать кросс-функциональные процессы организации с помощью специализированного программного обеспечения и оформлять результаты деятельности с учетом международного опыта**

ПКС-3.1 : Знает теорию процессного управления, методы проектирования функционально-ролевых моделей и приёмы разработки кросс-функциональных процессов организации, в том числе с помощью специализированного программного обеспечения

ПКС-3.2 : Умеет осуществлять коммуникации, подготавливать презентации и проводить рабочие совещания с учетом международного опыта

ПКС-3.3 : Владеет навыками разработки кросс-функциональных процессов организации, включая подготовку и проведение рабочих совещаний с учетом международного опыта

#### 3. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СОДЕРЖАНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Темы, планируемые результаты их освоения	Семестр	Часов	Прак. подг.
1.1	<b>Тема 1. Процессный подход к деятельности организации. Понятие процессного подхода к деятельности. Функциональный и процессный подход к управлению. Принципы организации процессного подхода на предприятии. Знать: теорию процессного управления, области применения процессного подхода, ключевые признаки процесса /Лек/</b>	6	8	0
1.2	<b>Тема 1. Процессный подход к деятельности организации. Понятие процессного подхода к деятельности. Функциональный и процессный подход к управлению. Принципы организации процессного подхода на предприятии. Уметь: осуществлять коммуникации при организации процессного подхода на предприятии, подготавливать презентации и проводить рабочие совещания с учетом международного опыта Владеть: навыками разработки кросс-функциональных процессов организации с учетом принципов процессного подхода, включая подготовку и проведение рабочих совещаний с учетом международного опыта. /Пр/</b>	6	12	0
1.3	<b>Тема 1. Процессный подход к деятельности организации. Понятие процессного подхода к деятельности. Функциональный и процессный подход к управлению. Принципы организации процессного подхода на предприятии. Знать: теорию процессного управления, области применения процессного подхода, ключевые признаки процесса. Уметь: осуществлять коммуникации при организации процессного подхода на предприятии, подготавливать презентации и проводить рабочие совещания с учетом международного опыта Владеть: навыками разработки кросс-функциональных процессов организации с учетом принципов процессного подхода, включая подготовку и проведение рабочих совещаний с учетом международного опыта. /Ср/</b>	6	124	0


1.4	<p>Подготовка и проведение экзамена.</p> <p>Знать: теорию процессного управления, методы проектирования функционально-ролевых моделей и приёмы разработки кросс-функциональных процессов организации, в том числе с помощью специализированного программного обеспечения.</p> <p>Уметь: осуществлять коммуникации, подготавливать презентации и проводить рабочие совещания с учетом международного опыта.</p>	6	36	0
	<p>Владеть: навыками разработки кросс-функциональных процессов организации, включая подготовку и проведение рабочих совещаний с учетом международного опыта. /Экзамен/</p>			
1.1	<p>Тема 2. Бизнес-процессы современной организации.</p> <p>Понятие бизнес-процесса и структуры бизнес-процесса. Идентификация бизнес-процессов. Классификация бизнес-процессов. Формализация и моделирование бизнес-процессов. Графическое изображение бизнес-процессов. Ранжирование бизнес-процессов.</p> <p>Знать: понятие и структуру бизнес-процессов организации, методы проектирования бизнес-процессов организации, в том числе с помощью специализированного программного обеспечения /Лек/</p>	7	6	0
1.2	<p>Тема 2. Бизнес-процессы современной организации.</p> <p>Понятие бизнес-процесса и структуры бизнес-процесса. Идентификация бизнес-процессов. Классификация бизнес-процессов. Формализация и моделирование бизнес-процессов. Графическое изображение бизнес-процессов. Ранжирование бизнес-процессов.</p> <p>Уметь: осуществлять моделирование бизнес-процессов организации, подготавливать презентации и проводить рабочие совещания по вопросам организации бизнес-процессов с учетом международного опыта.</p> <p>Владеть: навыками разработки моделей бизнес-процессов организации, включая подготовку и проведение рабочих совещаний с учетом международного опыта. /Пр/</p>	7	6	0
1.3	<p>Тема 2. Бизнес-процессы современной организации. Понятие бизнес-процесса и структуры бизнес-процесса. Идентификация бизнес-процессов. Классификация бизнес-процессов. Формализация и моделирование бизнес-процессов. Графическое изображение бизнес-процессов. Ранжирование бизнес-процессов.</p> <p>Знать: понятие и структуру бизнес-процессов организации, методы проектирования бизнес-процессов организации, в том числе с помощью специализированного программного обеспечения.</p> <p>Уметь: осуществлять моделирование бизнес-процессов организации, подготавливать презентации и проводить рабочие совещания по вопросам организации бизнес-процессов с учетом международного опыта. Владеть: навыками разработки моделей бизнес-процессов организации, включая подготовку и проведение рабочих совещаний с учетом международного опыта. /Ср/</p>	7	52	0
1.4	<p>Тема 3. Анализ бизнес-процессов.</p> <p>Структурный анализ процесса. Логический анализ процесса. Количественный анализ показателей процесса.</p> <p>Знать: теорию анализа процессного управления, методы оценки бизнес-процессов организации, в том числе с помощью специализированного программного обеспечения /Лек/</p>	7	6	0
1.5	<p>Тема 3. Анализ бизнес-процессов.</p> <p>Структурный анализ процесса. Логический анализ процесса. Количественный анализ показателей процесса.</p> <p>Уметь: осуществлять анализ и оценку информации управления бизнес-процессами, выявлять причинно-следственные связи.</p> <p>Владеть: навыками анализа показателей эффективности бизнес-процессов организации. /Пр/</p>	7	6	0
1.6	<p>Тема 3. Анализ бизнес-процессов. Структурный анализ процесса. Логический анализ процесса. Количественный анализ показателей процесса. Знать: теорию анализа процессного управления, методы оценки бизнес-процессов организации, в том числе с помощью специализированного программного обеспечения.</p> <p>Уметь: осуществлять анализ и оценку информации управления бизнес-процессами, выявлять причинно-следственные связи. Владеть: навыками анализа показателей эффективности бизнес-процессов организации. /Ср/</p>	7	50	0

1.7	Подготовка и проведение экзамена. Знать: теорию процессного управления, методы проектирования функционально-ролевых моделей и приёмы разработки кросс-функциональных процессов организации, в том числе с помощью специализированного программного обеспечения. Уметь: осуществлять коммуникации, подготавливать презентации и проводить рабочие совещания с учетом международного опыта. Владеть: навыками разработки кросс-функциональных процессов организации, включая подготовку и проведение рабочих совещаний с учетом международного опыта. /Экзамен/	7	54	0
1.1	Тема 4. Управление бизнес-процессами организации. Сущность, цели и принципы управления бизнес-процессами. Жизненный цикл управления бизнес-процессами. Управление бизнес-процессами по KPI. Управление бизнес-процессами по проблемным точкам.	8	8	0
	Знать: теорию управления бизнес-процессами организации, приёмы разработки кросс-функциональных процессов организации, в том числе с помощью специализированного программного обеспечения /Лек/			
1.2	Тема 4. Управление бизнес-процессами организации. Сущность, цели и принципы управления бизнес-процессами. Жизненный цикл управления бизнес-процессами. Управление бизнес-процессами по KPI. Управление бизнес-процессами по проблемным точкам. Уметь: осуществлять анализ жизненного цикла бизнес-процесса, подготавливать управленческие решения по совершенствованию бизнес-процессов организации с учетом международного опыта. Владеть: навыками разработки кросс-функциональных процессов организации, включая подготовку и проведение рабочих совещаний с учетом международного опыта. /Пр/	8	8	0
1.3	Тема 4. Управление бизнес-процессами организации. Сущность, цели и принципы управления бизнес-процессами. Жизненный цикл управления бизнес-процессами. Управление бизнес-процессами по KPI. Управление бизнес-процессами по проблемным точкам. Знать: теорию управления бизнес-процессами организации, приёмы разработки кросс-функциональных процессов организации, в том числе с помощью специализированного программного обеспечения. Уметь: осуществлять анализ жизненного цикла бизнес-процесса, подготавливать управленческие решения по совершенствованию бизнес-процессов организации с учетом международного опыта. Владеть: навыками разработки кросс-функциональных процессов организации, включая подготовку и проведение рабочих совещаний с учетом международного опыта. /Ср/	8	56	0
1.4	Тема 5. Методы управления организацией. Методика процессно-ориентированной системы управления организацией. Понятия: «метод управления», «функции управления», «управление на основе задач». Изменения, происходящие во внешней среде организации. Особенности современного подхода к жизненному циклу организации. Знать: теорию процессно-ориентированной системы управления, методы оценки изменений внешней среды, в том числе с помощью специализированного программного обеспечения. /Лек/	8	8	0
1.5	Тема 5. Методы управления организацией. Методика процессно-ориентированной системы управления организацией. Понятия: «метод управления», «функции управления», «управление на основе задач». Изменения, происходящие во внешней среде организации. Особенности современного подхода к жизненному циклу организации. Уметь: осуществлять ресурсное планирование в организации, подготавливать презентации и проводить рабочие совещания с учетом международного опыта. Владеть: навыками разработки процессно-ориентированных управленческих решений, включая подготовку и проведение рабочих совещаний с учетом международного опыта. /Пр/	8	8	4
1.6	Тема 5. Методы управления организацией. Методика процессно-ориентированной системы управления организацией. Понятия: «метод управления», «функции управления», «управление на основе задач». Изменения, происходящие во внешней среде организации. Особенности современного подхода к жизненному циклу организации. Знать: теорию процессно-ориентированной системы управления, методы оценки изменений внешней среды, в том числе с помощью специализированного программного обеспечения. Уметь: осуществлять ресурсное планирование в организации, подготавливать презентации и проводить рабочие совещания с учетом международного опыта. Владеть: навыками разработки процессно-ориентированных управленческих решений, включая подготовку и проведение рабочих совещаний с учетом международного опыта. /Ср/	8	56	0

1.7	Подготовка и проведение экзамена. Знать: теорию процессного управления, методы проектирования функционально-ролевых моделей и приёмы разработки кросс-функциональных процессов организации, в том числе с помощью специализированного программного обеспечения. Уметь: осуществлять коммуникации, подготавливать презентации и проводить рабочие совещания с учетом международного опыта. Владеть: навыками разработки кросс-функциональных процессов организации, включая подготовку и проведение рабочих совещаний с учетом международного опыта. /Экзамен/	8	36	0
-----	---	---	----	---

#### 4. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Экзамен: 6,7,8 семестр

Разработчик программы Мельникова Е.Н. 

И.о. зав. кафедрой Братишко Н.П. 